**План мероприятий по повышению качества образовательных услуг**

**по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности**

**МБОУ «Орджоникидзевская СОШ» на 2017-2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела, мероприятий** | **Ответственные** | **Сроки** | **Планируемый результат** |
| 1.     Информирование потребителей  по  вопросам НОКО:  размещение и обновление информации на сайте образовательной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства | | | | |
| **1.1.** | Обеспечить размещение на сайте информации о результатах НОКО-2017  в разделе «Независимая оценка качества работы образовательной организации» и  на информационном стенде  в МБОУ «Орджоникидзевская СОШ» | Зам.директора по УВР  Белоног Н.Г., зам.директора по ВР Дурновцева С.А. | До 15.02.2018 | Наличие  на сайте ОУ информации о результатах НОКО |
| **1.2** | Обеспечить информирование потребителей  образовательных услуг о результатах  независимой оценки качества образования | Зам.директора по УВР  Белоног Н.Г., зам.директора по ВР Дурновцева С.А | До 01.02.2018 | Информационная открытость работы ОУ |
| **1.3.** | Обеспечить рассмотрение  на заседаниях педагогического совета и ШМО МБОУ «Орджоникидзевская СОШ» с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки и предложениям потребителей, поступившем в организации в течение года    -Провести заседание Управляющего Совета ОУ;      -Провести заседание  родительского комитета школы,  общешкольное родительское собрание | директор | По мере необходимости | Предоставление   информации о результатах НОКО, информационная открытость работы ОУ. |
| **1.4.** | Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы МБОУ «Орджоникидзевская СОШ»  -разместить  обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте, на информационном стенде).  -проинформировать родителей  на родительских собраниях:  -о возможности участия в электронном онлайн опросе (голосовании)  -о возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы.  - о возможности получения информации о ходе рассмотрения обращений(подготовить памятки о возможности электронных сервисов).  -создать закладку «Обратная связь» (для внесения предложений, для  информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)  -обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений, направленных на улучшение качества работы ОУ. | директор        зам.директора по ВР Белоног Н.Г.                зам.директора по ВР Дурновцева С.А.    Зам.директора по УВР Белоног Н.Г. | 10.02.2018      21.02.2018                  25.02.2018      15.02.2019      28.02.2019 | Создание условий для участия родителей в управлении образовательной организацией.  Информационная открытость работы ОУ. |
| **2.**     Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | | |
| **2.1.** | Провести  педагогический совет «Комфортная школьная среда как часть современной школьной инфраструктуры»  Провести анкетирование родителей по улучшению комфортной среды организации. | директор      Администрация школы | Февраль  2018      Декабрь 2017 | Улучшение инфраструктуры ОУ |
| **2.2.** | Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации:  -  Разбить цветники на территории ОУ  -  Посадка деревьев | зам.директора по ВР Белоног Н.Г.    завхоз Отрокова Т.А. | Июль 2018    Май 2018 | Создание комфортных условий.  Обновление материальной базы |
| **2.3.** | Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания  -  разнообразить меню;  -  усилить общественный контроль за качеством питания  -  улучшение материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе | завхоз Отрокова Т.А. | Апрель 2018 | Увеличение количества питающихся в школьной столовой |
| **2.4.** | Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися:  -   организация индивидуальной работы педагога-психолога с обучающимися, испытывающие психологические трудности  в школе, в семье  -  организация консультаций по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников  -  составление индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении учебного материала. | Педагог-психолог Губина Е.Г.      Учителя-предметники | В течение года      январь, ноябрь 2018 | Разработанные индивидуальные образовательные траектории.  Создание комфортных условий для обучения |
| **2.5.** | Разработать дополнительные образовательные программы  -  программы по внеурочной деятельности    -  программы по подготовке детей к школе    -  по подготовке обучающихся к ГИА | Учителя-предметники      Зам.директора по УВР Белоног Н.Г | Август 2018      Февраль 2019 | Создание комфортных условий для обучения и развития.  Наличие программ внеурочной деятельности.  Наличие программы по подготовке детей к школе.  Наличие программы по подготовке обучающихся к ГИА. |
| **2.6.** | Создать условия для развития творческих способностей обучающихся  -  обеспечить участие в предметных неделях, олимпиадах, конференциях, конкурсах;  -  вовлечение обучающихся в работу творческих мастерских, кружков по интересам,  -   обеспечить участие в массовых мероприятиях: «Минута славы», «Неделя славы», «Поле чудес и т.д.  -  провести школьные праздники «День семьи», «А ну-ка парни», «А ну-ка, девочки», «КВН»  -  увеличить охват обучающимися кружками и секциями (не менее 80%) | зам.директора по ВР Белоног Н.Г. | В течение года |  |
| **2.7.** | Обеспечить психологическое консультирование  на постоянной основе. | Педагог-психолог Губина Е.Г. | В течение года | Расписание работы педагога-психолога |
| **2.8.** | Создать условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:  - организовать работу педагогических работников по дистанционному обучению  - активизировать работу по обучению согласно индивидуальному  учебному плану; | Зам.директора по УВР Белоног Н.Г. | В течение года    Сентябрь 2017 | Участие детей с ОВЗ в школьных мероприятиях   Организация дистанционного обучения |
| 3.Обеспечение высокого уровня  доброжелательности, вежливости, компетентности работников | | | | |
| **3.1.** | Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов   для педагогов:  - Деловая игра для педагогов  «Живёт повсюду доброта»   Педагогический  совет  «О  педагогическом имидже»  -Тренинг с педагогическими работниками | Педагог-психолог Губина Е.Г.    Зам.директора по УВР Белоног Н.Г. | В течение года | Создание комфортных условий для работы |
| 4.Информирование потребителей услуг | | | | |
| **4.1.** | Создание на сайте МБОУ «Орджоникидзевская СОШ»  страницу  «Независимая оценка», систематическое обновление информации | Учитель информатики Леснов М.Ю. | 1 раз в полугодие | Наличие  на сайте ОУ информации о результатах НОКО |
| **4.2.** | Обеспечить опубликование на web-сайте МБОУ «Орджоникидзевская СОШ» информации о возможности участия потребителей услуг в электронном онлайн голосовании | Учитель информатики Леснов М.Ю. | ежемесячно  с 15.02.  2017 | Результаты on-lineголосования. Повышение имиджа ОУ |
| **4.3.** | Обеспечить информирование родителей по вопросам независимой оценки качества образования и её результатах через  СМИ и сюжеты на телевидении | Зам.директора по ВР Белоног Н.Г. | В течение года | Информирование потребителей образовательных услуг. Повышение имиджа ОУ |
| **4.4.** | Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки на информационном стенде МБОУ «Орджоникидзевская СОШ» | зам.директора по ВР Дурновцева С.В. | До 01.02.2018 | Информирование потребителей образовательных услуг. |
| **4.5.** | Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации  о проведении независимой оценки и её результатах | Зам.директора по ВР Дурновцева С.А. | В течение года | Информирование потребителей образовательных услуг. Повышение имиджа ОУ |