

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Орджоникидзевская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 07 октября 2025 г.

№ 63

**«О назначении ответственного лица
по исполнению требований документационной
нагрузки педагогических работников
в МБОУ «Орджоникидзевская СОШ»**

В соответствии с частью 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», письмом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 10 сентября 2025 года № 100-8526-АБ «О снижении документационной нагрузки на педагогических работников», Приказа Управления образования Администрации Орджоникидзевского муниципального района № 334 от 24 сентября 2025 года «О назначении ответственного лица по исполнению требований документационной нагрузки педагогических работников образовательных организаций Орджоникидзевского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МБОУ «Орджоникидзевская СОШ»
2. Назначить ответственным по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ заместителя директора по УВР Трофимову Е.В.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор

МБОУ «Орджоникидзевская СОШ»

Ю.А. Смолина



С приказом ознакомлены:

Директор *Смолина Ю.А.*
Заместитель директора по УВР *Трофимов Е.В.*
Заместитель директора по УО *Смирнова С.А.*
Заместитель директора по АХЧ *Смирнов Е.А.*
Заместитель директора по ИО *Смирнов Е.В.*

ПЛАН
мероприятий на 2025-2026 учебный год, направленных на снижение
документарной нагрузки
на педагогических работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Орджоникидзевская средняя общеобразовательная школа »

№ пп	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение совещания по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	07.10.2025	Директор , зам по УВР
2.	Размещение информационных разъяснений по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	2025/2026 учебный год	Директор , зам по УВР
3..	Создание на официальном сайте МБОУ «Орджоникидзевская СОШ» раздела « Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников»	До 01.10.2025	зам по УВР, ответственный за ведение официального сайта школы
4.	Внесение изменений в правила внутреннего трудового распорядка в части подготавливаемых педагогов документов	До 01.12.2025	Директор , зам по УВР
5	Внесение изменений в положение об электронном журнале (сведения о заполняемой педагогами информации)	До 01.12.2025	Директор , зам по УВР
6.	Внесение изменений в положение о классном руководстве (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов)	До 01.12.2025	Директор , зам по УВР
7.	Работа «горячей линии» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников)	в течение всего периода	Директор , зам по УВР
8.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительных соглашений , если в трудовую функцию работников не входит оформление порученных документов)	в течение всего периода	Директор , зам по УВР
9	Участие в вебинарах и семинарах МО и НРХ, Минпросвещения России по вопросам снижения бюрократической нагрузки	2025/2026 учебный год	Директор , зам по УВР